



ORGANISER ET GERER UN MAGASIN DE STOCKAGE

PUBLIC

- Magasiniers
- Responsables de magasin, Responsables logistique

PREREQUIS

- Expérience en magasinage

MODALITES PEDAGOGIQUES

- Exposés dynamiques et interactifs
- Études de cas, travaux dirigés
- Analyse de situations, jeux de rôles, entraînements, partage de bonnes pratiques.

MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

- Exercices
- Recueil de preuves, (livrables, indicateurs de performance)

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Organiser le flux physique d'un magasin et optimiser la gestion des surfaces et des volumes
- Réceptionner, ranger, préparer, distribuer
- Déterminer les matériels de stockage et de manutention
- Mettre en œuvre une procédure de gestion d'un magasin
- Mettre en œuvre les techniques d'inventaire

PROGRAMME

Contexte juridique et économique du magasin

- Obligations légales
- Coût économique du stockage

Le rôle du magasinier

- Définition du poste
- La notion de « service »

La gestion administrative

- Gestion des entrées et des sorties, formulaires administratifs
- La tenue informatique du stock
- La valorisation du stock
- Les inventaires : permanent, tournant, annuel

Les règles de réception

- Contrôle quantitatif : les différentes erreurs et falsifications
- Contrôle qualitatif : conformité avec les documents, avec le cahier des charges, etc.
- La prise de réserves
- Les obligations réglementaires
- Les responsabilités du transporteur

Méthodologies de rangement

- Dans l'ordre
- Par arrivée et sortie
- Par rotation
- Par distribution et réserve
- Par produit ou famille de produit

Les circuits de préparation

- Circuit long
- Circuit court
- Prélèvement par étape
- Systèmes mécanisés

Les moyens matériels mis en œuvre

- Dimensionnement et choix des matériels de rangement
- Dimensionnement et choix des matériels de manutention

Les règles de sécurité

- Les règles concernant les matériels roulants, les plates-formes, outils et échelles
- Les risques professionnels
- Le matériel de sécurité



1 230 €HT
par personne



3 à 8
participants



3 jours



Nous consulter

N° déclaration d'activité
72 33 000 12 33
SIRET – 781843073
NAF – 8532Z
N° Qualiopi – 8575624

MAJ : 29/10/2024

INFORMATIONS ET INSCRIPTION

Agnès VEDRENNE www.formation-maisonindustrie.com
a.vedrenne@afpiso.com
06 81 65 35 43

Valérie VOLEAU
v.voleau@afpiso.com
06 85 70 62 67